



ข้อบังคับคณะกรรมการ  
สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
ว่าด้วยมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือ  
ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กุลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน กำหนดมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน มีมติเห็นชอบมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงเป็นการสมควรให้มีมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) (ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ว่าด้วยมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“กรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“กรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า ประธานและกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงาน

“อนุกรรมการ” หมายความว่า ประธานและอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของสำนักงาน  
 “คณะทำงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้เป็นคณะทำงาน  
 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นภารกิจของสำนักงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ  
 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง  
 สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ คณะทำงาน  
 ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หมายถึง

(๑) ไม่ปฏิบัติตามตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน  
 ขององค์การมหาชน

(๓) ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดว่าด้วยจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และ  
 ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๔) ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ๆ หรือกฎหมาย  
 ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมในกรณีที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่

หากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตามวรรคหนึ่งเป็นการกระทำผิดวินัยตามที่  
 ได้บัญญัติไว้ในระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์  
 วิธีการ ดำเนินการทางวินัยตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๖ การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ  
 สำนักงาน สามารถดำเนินการได้หลายช่องทาง อาทิ การร้องเรียนด้วยตนเอง การส่งจดหมายทางไปรษณีย์หรือ  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ ทั้งนี้ เรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้ถือว่าเป็นความลับ โดยปกปิดชื่อ ที่อยู่ และ  
 รายละเอียดที่ระบุตัวตนของผู้ร้องและผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ กระบวนการพิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรื่องร้องเรียนที่จะรับพิจารณาต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานเบื้องต้น  
 เพียงพอที่จะดำเนินการ

(๒) ให้สำนักผู้อำนวยการ โดยฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ หรือผู้ได้รับมอบหมาย นำเรื่อง  
 ร้องเรียนมาดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และตรวจสอบพฤติกรรมการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
 พร้อมทั้งสรุปและส่งเรื่องให้ผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง  
 เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้พิจารณากันบุคคลผู้มีส่วนร่วมในการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวล  
 จริยธรรมไว้เป็นพยาน

(๓) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่าผู้ปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ  
 ตามประมวลจริยธรรม ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

(ข) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ากรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ คณะทำงาน และผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา ดำเนินการ

(ค) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ากรรมการ มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมถึง คณะกรรมการตามที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมกำหนด

(๓) เมื่อได้รับรายงานตาม (๒) ให้ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี พิจารณาและมีข้อสั่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน โดยต้องดำเนินการแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อผลการพิจารณาปรากฏว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตามข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี สั่งลงโทษทางจริยธรรมตามความเหมาะสม เช่น ตักเตือน เป็นลายลักษณ์อักษร สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา ดำเนินการตามมาตรการทางการบริหาร โดยอาจนำไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น การเลื่อนระดับหรือตำแหน่ง ฯลฯ

(๕) เมื่อดำเนินการตาม (๔) แล้ว ให้สำนักงานจัดทำบันทึกพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือกระบวนการบริหารบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๖) ให้สำนักงานรายงานการดำเนินการ กรณีมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

ข้อ ๘ การให้ความคุ้มครองผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี จะต้องให้ความคุ้มครอง และไม่กลั่นแกล้ง หรือข่มขู่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ถ้อยคำในฐานะพยาน

(๒) กรณีที่ผู้อำนวยการ ถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ห้ามมิให้ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใด ๆ โดยอาศัยอำนาจในการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย หรือการดำเนินการใดที่จะส่งผลกระทบต่อสิทธิของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง และห้ามมิให้ ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการแทรกแซงกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๓) ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถร้องขอความคุ้มครอง หรือขอความเป็นธรรมต่อผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาหากถูกกลั่นแกล้งอันเป็นผลจากการให้ข้อมูล

(๔) ให้ถือว่าการให้ข้อมูล หรือการเป็นพยาน หรือการส่งเอกสารหลักฐานของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องเป็นการปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๕) ห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดที่ได้มาเนื่องจากการปฏิบัติตามมาตรานี้ เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจหรือกฎหมายหรือตามมติ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม โดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ สำนักงานอาจกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการพิจารณาให้คำยกย่องชมเชยแก่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการรักษาจริยธรรมเพื่อให้เกิดความตระหนักและส่งเสริมให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ทั้งนี้ ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องดังกล่าว ต้องมิได้มีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ หรือรายละเอียดอื่นเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการและการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์)

ประธานกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ  
เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

# สำเนา



ข้อบังคับคณะกรรมการ  
สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
ว่าด้วยมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือ  
ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน กำหนดมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน มีมติเห็นชอบมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงเป็นการสมควรให้มีมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) (ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ว่าด้วยมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“กรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“กรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า ประธานและกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงาน

“อนุกรรมการ” หมายความว่า ประธานและอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของสำนักงาน  
 “คณะทำงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้เป็นคณะทำงาน  
 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นภารกิจของสำนักงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ  
 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง  
 สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ คณะทำงาน  
 ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หมายถึง

(๑) ไม่ปฏิบัติตามตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน  
 ขององค์การมหาชน

(๓) ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดว่าด้วยจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และ  
 ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๔) ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ๆ หรือกฎหมาย  
 ที่เกี่ยวข้องกัจริยธรรมในกรณีที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่

หากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตามวรรคหนึ่งเป็นการกระทำผิดวินัยตามที่  
 ได้บัญญัติไว้ในระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์  
 วิธีการ การดำเนินการทางวินัยตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๖ การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ  
 สำนักงาน สามารถดำเนินการได้หลายช่องทาง อาทิ การร้องเรียนด้วยตนเอง การส่งจดหมายทางไปรษณีย์หรือ  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ ทั้งนี้ เรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้ถือว่าเป็นความลับ โดยปกปิดชื่อ ที่อยู่ และ  
 รายละเอียดที่ระบุตัวตนของผู้ร้องและผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ กระบวนการพิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรื่องร้องเรียนที่จะรับพิจารณาต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานเบื้องต้น  
 เพียงพอที่จะดำเนินการ

(๒) ให้สำนักผู้อำนวยการ โดยฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ หรือผู้ได้รับมอบหมาย นำเรื่อง  
 ร้องเรียนมาดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และตรวจสอบพฤติกรรมการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
 พร้อมทั้งสรุปและส่งเรื่องให้ผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง  
 เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้พิจารณากันบุคคลผู้มีส่วนร่วมในการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวล  
 จริยธรรมไว้เป็นพยาน

(๓) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่าผู้ปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ  
 ตามประมวลจริยธรรม ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

(ข) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ากรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ คณะทำงาน และผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา ดำเนินการ

(ค) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ากรรมการ มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมถึง คณะกรรมการตามที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมกำหนด

(๓) เมื่อได้รับรายงานตาม (๒) ให้ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี พิจารณาและมีข้อสั่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน โดยต้องดำเนินการแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อผลการพิจารณาปรากฏว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตามข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี สั่งลงโทษทางจริยธรรมตามความเหมาะสม เช่น ตักเตือน เป็นลายลักษณ์อักษร สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา ดำเนินการตามมาตรการทางการบริหาร โดยอาจนำไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น การเลื่อนระดับหรือตำแหน่ง ฯลฯ

(๕) เมื่อดำเนินการตาม (๔) แล้ว ให้สำนักงานจัดทำบันทึกพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือกระบวนการบริหารบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๖) ให้สำนักงานรายงานการดำเนินการ กรณีมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

ข้อ ๘ การให้ความคุ้มครองผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี จะต้องให้ความคุ้มครอง และไม่กลั่นแกล้ง หรือข่มขู่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ถ้อยคำในฐานะพยาน

(๒) กรณีที่ผู้อำนวยการ ถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ห้ามมิให้ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใด ๆ โดยอาศัยอำนาจในการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย หรือการดำเนินการใดที่จะส่งผลกระทบต่อสิทธิของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง และห้ามมิให้ ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการแทรกแซงกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๓) ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถร้องขอความคุ้มครอง หรือขอความเป็นธรรมต่อผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาหากถูกกลั่นแกล้งอันเป็นผลจากการให้ข้อมูล

(๔) ให้ถือว่าการให้ข้อมูล หรือการเป็นพยาน หรือการส่งเอกสารหลักฐานของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องเป็นการปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๕) ห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดที่ได้มาเนื่องจากการปฏิบัติตามมาตรการนี้ เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจหรือกฎหมายหรือตามมติ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม โดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ สำนักงานอาจกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการพิจารณาให้คำยกย่องชมเชยแก่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการรักษาจริยธรรมเพื่อให้เกิดความตระหนักและส่งเสริมให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ทั้งนี้ ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องดังกล่าว ต้องมิได้มีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็น การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ หรือรายละเอียดอื่นเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการและการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์)

ประธานกรรมการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ  
เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ตรวจ/.....  
ร่าง/.....  
พิมพ์/.....